

UČENIČKI DOM PULA

KUĆNI RED DOMA

Pula, veljača 2025.

Na temelju članka 58. i članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN. br.87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) te članka 36. Statuta Učeničkog doma Pula (u daljnjem tekstu: Dom), Domski odbor **nakon provedene rasprave na Odgajateljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, a na prijedlog ravnatelja** na elektronskoj sjednici održanoj od 21.02.2025. do 26.02.2025. godine, donio je

KUĆNI RED UČENIČKOG DOMA PULA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odredbe Kućnog reda Učeničkog doma Pula (u daljnjem tekstu: Kućni red) provode se sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, propisima donesenim na temelju Zakona, Statuta Doma, Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, Protokolu o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima i ostalim provedbenim propisima kojima se regulira život i rad u učeničkom domu.

Izrazi koji se u ovom Kućnom redu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

Kućnim redom u Domu se utvrđuju:

- pravila i obveze ponašanja u Domu, unutarjem i vanjskom prostoru,
- pravila međusobnih odnosa učenika,
- pravila međusobnih odnosa učenika i radnika doma,
- pravila sigurnosti i zaštite od socijalno neprihvatljivih oblika ponašanja, neprijateljstva, diskriminacije i nasilja,
- način postupanja prema imovini,
- radno vrijeme,

Članak 3.

Ovaj Kućni red odnosi se na sve učenike, radnike Doma i ostale osobe za vrijeme njihova boravka u Domu.

Članak 4.

U Domu je strogo **zabranjeno**:

- pušenje, konzumiranje alkohola, svih vrsta psiho aktivnih sredstava, energetskih napitaka, e- cigareta,
- unošenje oružja i ostalih opasnih sredstava,
- zlostavljanje, vrijeđanje i nasilje bilo koje vrste,
- ugrožavanje sigurnosti i izazivanje opasnosti od požara

- sva ostala ponašanja zabranjena propisima Republike Hrvatske i propisima koji se odnose na odgojno-obrazovne ustanove u Republici Hrvatskoj

Članak 5.

Status učenika u Domu stječe se upisom u Dom, a zadržava se do završetka redovitog srednjoškolskog obrazovanja ili raskida Ugovora o pružanju i korištenju domskih usluga. U spornim slučajevima glede stjecanja i prestanka statusa učenika Doma odlučuje ravnatelj i nadležno Ministarstvo na prijedlog Odgajateljskog vijeća.

Članak 6.

Postupak i način upisa učenika u Dom regulira se Odlukom o uvjetima za prijam učenika koju donosi nadležno ministarstvo za svaku školsku godinu.

Članak 7.

Dom prima učenike na smještaj za vrijeme trajanja upisanoga programa obrazovanja pod uvjetom da uspješno i redovito završavaju upisane razrede te poštuju pravila Doma i odredbe sklopljenoga ugovora, a o čemu odlučuje Odgajateljsko vijeće nakon temeljite analize ponašanja i uspjeha svakog učenika.

Članak 8.

Upis učenika u Dom, sadržaj i način objave Natječaja za upis u Dom uređuje se Statutom Doma.

Članak 9.

Raspored učenika po odgojnim skupinama i sobama obavlja Odgajateljsko vijeće. Učenik ne može samovoljno mijenjati odgojnu skupinu ili sobu.

III. PRAVA I DUŽNOSTI UČENIKA

Članak 10.

Učenici smješteni u Dom imaju prava i dužnosti utvrđene zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, Statutom Doma i ovim Kućnim redom.

Članak 11.

Učenici imaju pravo na:

- smještaj i prehranu,
- aktivno sudjelovanje u odgojno-obrazovnom procesu,
- informiranje o svim pitanjima koja se na njih odnose,

- korištenje prostora i opreme Doma u skladu s njihovom namjenom,
- davanje prijedloga o pohvalama i nagradama te pedagoškim mjerama,
- pomoć u slučaju bolesti,
- čist okoliš,
- odmor i slobodno vrijeme,
- zaštitu od bilo kakvih oblika zlostavljanja i iskorištavanja
- savjet i pomoć u rješavanju problema sukladno njihovom interesu
- uvažavanje njihovog mišljenja
- pritužbu koju može predati odgajateljima, stručnim suradnicima, ravnatelju ili Odgajateljskom vijeću
- sudjelovati u radu Vijeća učenika i provedbi Kućnoga reda
- predlagati poboljšanje odgojno-obrazovnoga rada

Članak 12.

Učenici su dužni:

- pridržavati se pravila Kućnog reda
- redovito pohađati nastavu i izvršavati druge školske i domske obveze,
- savjesno učiti i aktivno sudjelovati u odgojno-obrazovnom procesu,
- sudjelovati u radu Vijeća učenika
- poštivati prava drugih učenika i radnika Doma,
- čuvati imovinu, osobnu i drugih učenika te imovinu Doma danu im na korištenje,
- redovito održavati osobnu higijenu i higijenu svih prostora Doma,
- brinuti o zdravlju, osobnom i ljudi oko sebe
- brinuti o očuvanju okoliša,
- uvažavati druge učenike i zaposlenike Doma, njegovati tolerantne odnose, čuvati osobni i ugled Doma općenito.

Članak 13.

Učenicima nije dozvoljeno:

- unošenje stvari opasnih po zdravlje i život drugih osoba (oružja, kemikalija, sprejeva i sl.),
- isticanje bilo kakvih simbola koji vrijeđaju osjećaje drugih osoba,
- neetično korištenje fotoaparata, mobitela i sličnih uređaja,
- neetično korištenje i zlouporaba računala i interneta u Domu kao i neovlašteno objavljivanje podataka drugih korisnika i zaposlenika Doma,
- šaranje i lijepljenje plakata po zidovima, ormarima, u bilo kojem unutarnjem ili vanjskom prostoru Doma,
- bacanje različitih predmeta kroz prozore Doma,
- penjanje, trčanje i vikanje u prostorijama Doma,
- spavanje u drugim spavaonicama bez suglasnosti odgajatelja
- oštećivanje imovine
- krađa
- ometanje noćnog poćinka, korištenje mobitela, laptopa i sl.
- kockanje i klađenje, igre za novac

IV. RASPORED DNEVNIH AKTIVNOSTI U DOMU

Članak 14.

Raspored aktivnosti tijekom radnog tjedana:

6.00 -7.00	jutarnje aktivnosti za učenike koji pohađaju praksu
7.00 – 8.30	jutarnje aktivnosti (buđenje, osobna higijena, uređenje soba, doručak)
8.30 – 11.00	organizirano obvezno učenje za učenike koji su prije podne u domu (nisu dopušteni izlasci iz doma bez suglasnosti odgajatelja)
11.00 - 15.00	slobodno vrijeme
12.30 - 15.00	ručak
15.00 – 18.00	organizirano obvezno učenje za učenike koji su poslije podne u domu (nisu dopušteni izlasci iz doma bez suglasnosti odgajatelja)
18.30 – 20.00	večera
19.00 –21.00	aktivnosti predviđene odgojno-obrazovnim programom (kulturno-zabavne, sportske aktivnosti, odlasci u sportske dvorane, sastanci odgojnih grupa/produženo učenje)
	slobodno vrijeme
do 21.00	dozvoljen izlaz za učenike I. razreda
do 22.00	dozvoljen izlaz za starije učenike;
22.00	zaključavanje doma
22.00 - 23.00	pripreme za počinak
23.00 – 7.00	noćni počinak (u Domu mora vladati potpuni red i mir, pod nadzorom noćnog pazitelja)

Vikendom se dnevni ritam i izlasci, u dogovoru s odgajateljima, moгу prilagoditi učenicima koji ostaju u Domu

V. PONAŠANJE UČENIKA IZVAN DOMA

Članak 15.

U okviru odgojno-obrazovnog procesa za učenike mogu biti organizirane različite aktivnosti izvan prostora doma (izleti, posjete drugim domovima, turniri, domijade).

Tijekom trajanja tih aktivnosti učenici su se dužni primjereno i pristojno ponašati čuvajući ugled našeg doma, poštujući kućni red domaćina, te propise prijevoznog sredstva ili objekta u kojem borave. Ne smiju ometati priredbu, izvođače programa, posjetioce i sl.

Članak 16.

Za vrijeme trajanja organiziranog boravka izvan Doma učenici su obvezni disciplinirano izvršavati upute odgojno-obrazovnih djelatnika i voditelja puta, te bez njihovog dopuštenja ne smiju napuštati grupu.

VI. MEĐUSOBNI ODNOSI

Članak 17.

Radnici i učenici Doma dužni su se kulturno ophoditi međusobno, prema roditeljima i drugim osobama koje borave u Domu.

Članak 18.

U međusobnim odnosima učenici su dužni ponašati se pristojno, paziti na vlastito dostojanstvo i dostojanstvo drugog učenika, čuvati osobni ugled i ugled drugog učenika, pružiti pomoć drugome i prihvatiti pruženu pomoć, uvažavati i poštivati drugoga.

Svaki zaposlenik Doma dužan je saslušati učenika odnosno korisnika ako mu se obrati s nekom zamolbom, pokušati mu pomoći ili ga uputiti na osobu ili stručno tijelo koje mu može pomoći.

VII. HIGIJENA I ZDRAVLJE

Članak 19.

Učenici su pri dolasku u Dom dužni, osim odjeće i obuće, donijeti, ručnike, kućne papuče, te pribor za osobnu higijenu. Posteljinu osigurava Dom.

Radnici su dužni brinuti o osobnoj higijeni i zdravlju. U cilju zaštite učenika i ostalih radnika doma na posao su dužni dolaziti zdravi.

Higijensko ponašanje radnika regulirano je zakonskim propisima za odgojno-obrazovne ustanove i HACCAP-om, pod nadzorom je NZZJZIŽ, a podrazumijeva za :

- kuhinjsko osoblje - redovite liječničke preglede registrirane u sanitarnoj knjižici, tečaj higijenskog minimuma
- tehničko osoblje - redovite liječničke preglede registrirane u sanitarnoj knjižici

Članak 20.

Učenici su smješteni u 3-4 krevetnim sobama. Sanitarne prostorije odvojene su od soba i zajedničke. Učenici su dužni brinuti o ispravnom korištenju zadužene imovine Doma.

Osobne stvari (odjeća, obuća, knjige i sl.) spremaju se u zaduženi ormar i ormarić, dok zajednički stolovi, stolice i sl. moraju biti prazni, kako bi se mogli zajednički koristiti.

Učenici su dužni poštivati druge učenike s kojima dijele sobu, poštivati njihovu imovinu, kao i uvažavati tuđi životni prostor. U tom smislu nije dopušteno bez pitanja koristiti tuđe stvari, spavati na tuđem krevetu, ni otvarati tuđe ormare.

Članak 21.

Učenici su dužni brinuti o osobnoj higijeni i higijeni prostora u kojem žive i rade.

Osobnu higijenu dužni su održavati redovito i temeljito, od jutarnjeg umivanja, pranja zuba, pranja ruku (posebno prije uzimanja obroka), do tuširanja i pranja kose. Za održavanje osobne higijene dužni su posjedovati odgovarajući pribor i sredstva, što kontrolira grupni odgajatelj.

U cilju promicanja svijesti o važnosti štednje vode i održivog ponašanja u svakodnevnom životu te poticanja na odgovorno korištenje resursa unutar ustanove, učenici su obvezi **racionalno koristiti vodu** prilikom tuširanja, pranja zubi i drugih svakodневnih aktivnosti, s ciljem **smanjena nepotrebne potrošnje i očuvanja okoliša**.

Šišanje, sušenje i bojanje kose obavlja se isključivo u za to predviđenom prostoru u kupatilu. Učenici su obvezni biti uredno i prikladno odjeveni, u skladu s osnovnim higijenskim, zdravstvenim, moralnim i estetskim standardima.

Članak 22.

Higijenu sobe održavaju učenici koji u njoj borave.

Svaki učenik brine o higijeni i urednosti svoga kreveta, ormarića i ormara svakodnevno. U jutro prije odlaska u školu učenici su dužni namjestiti krevete, prozračiti sobu i ostaviti uredno posložene svoje stvari (odjeću, knjige...)

Ako netko od učenika nešto prospe/prolije, dužan je to odmah pokupiti, počistiti ili obrisati, bez obzira na dežurstvo.

Dežurni učenik tijekom tjednog dežurstva brine o higijeni zajedničkih dijelova sobe :

- usisava i pere pod, čisti i briše prašinu s namještaja (jednom tjedno, a po potrebi i češće)
- navečer obavezno prazni koš za smeće,

Prije odlaska na vikend učenici obvezno zatvaraju prozore i gase svijetlo.

Nekoliko puta godišnje, uglavnom pred odlazak na praznike, detaljno se uređuju i čiste učeničke sobe, u čemu sudjeluju svi koji u toj sobi žive.

Higijenu ormara i soba kontroliraju grupni (dežurni) odgajatelj, zdravstvena voditeljica i higijeničar odg. skupine o čemu se vodi posebna evidencija.

Članak 23.

Higijenu sanitarnih prostorija, učionica, hodnika i ostalih zajedničkih prostora svakodnevno održavaju spremačice, a zajednički brinu svi učenici.

Nakon korištenja sanitarnih i drugih zajedničkih prostora, učenici su dužni ukloniti sve nečistoće i smeće, odnosno prostor za sobom ostaviti čistim, kako bi ga na isti način mogli koristiti i drugi učenici.

Članak 24.

Posteljina se mijenja svakih 15 dana, utorkom od 7 – 8.30 sati. Učenici prljavu posteljinu donese u praonicu, preuzimaju čistu i uredno ostavljaju u sobi/odmah namještaju krevete. U posebnim prilikama, uz odobrenje odgajatelja, učenici mogu predati na pranje i osobno rublje. Predaja se obavlja isključivo u radnom vremenu praonice (istaknuto na ulazu), u posebnoj vrećici. Predana roba se posebno evidentira u praonici.

Prehrana i zdravlje učenika

Članak 25.

Dom nudi tri obroka dnevno. Prehrana je organizirana u blagovaonici, po sistemu samoposluživanja, u vrijeme istaknuto na oglasnoj ploči.

U prostor blagovaonice učenici su dužni doći pristojno odjeveni, bez torbi, jakni, kapa, te opranih ruku.

Za vrijeme obroka učenici su se dužni kulturno ponašati. Iznošenje hrane i pribora iz blagovaonice nije dopušteno.

Učenici su dužni ponašati se odgovorno prema hrani, odnosno uzimati obroke u racionalnoj i primjerenoj količini, kako bi se smanjilo nepotrebno bacanje hrane.

O potrebi izvanrednih ili dijetalnih obroka, učenici su dužni obavijestiti odgajatelja.

Članak 26.

Učenici su dužni imati važeću zdravstvenu iskaznicu, kako bi im mogla biti pružena odgovarajuća zdravstvena pomoć.

U slučaju bolesti, dužni su se javiti dežurnom odgajatelju ili zdravstvenom voditelju, koji će ih po potrebi adekvatno zbrinuti, otpratiti liječniku ili u dogovoru s roditeljima, uputiti na kućnu njegu.

VIII. POSJETE I PRIJEM POŠTE

Članak 27.

Učenik smješten u Domu može primati posjete rodbine i prijatelja, u prostorima u kojima ne ometa druge učenike (zajednički prostori). Nije preporučljivo da to bude u vrijeme obaveznog učenja.

Posjete je potrebno prijaviti portiru i dežurnom odgajatelju.

Nije dozvoljeno dovoditi u sobe osobe koje nisu smještene u Domu.

Članak 28.

Učenici na adresu Doma mogu primati poštu, koju preuzimaju u tajništvu ili kod dežurnog odgajatelja.

IX. ODNOS PREMA IMOVINI

Članak 29.

Dužnost je radnika, učenika i drugih osoba koje borave u Domu, skrbiti se o imovini Doma prema načelu dobrog gospodarstva, odnosno čuvati imovinu Doma i koristiti ju na prikladan način.

Učenicima nije dopušteno mijenjati raspored namještaja u sobi bez suglasnosti odgajatelja.

Članak 30.

S ciljem očuvanja okoliša i održivog razvoja, svi zaposlenici i korisnici učeničkog doma obvezni su **razvrstavati otpad** na odgovarajući način, prema kategorijama predviđenim u sustavu gospodarenja otpadom:

- Papir i karton
- Plastika i metal
- Staklo
- Baterije
- Biootpad
- Mješoviti komunalni otpad
- Elektronički otpad

Na svim predviđenim mjestima u učeničkom domu moraju biti postavljene odgovarajuće kante za svaku kategoriju otpada. Kante moraju biti jasno označene i lako dostupne

Prijava štete

Članak 31.

Svaki kvar ili oštećenje na imovini Doma učenici i radnici su obvezni prijaviti dežurnom odgajatelju ili drugom djelatniku Doma (tajniku ili ravnatelju).

Štetu nad imovinom Doma koju počine učenici namjerno ili svojom nemarnošću, dužni su nadoknaditi ili otkloniti.

Nadoknada štete vrši se prema Odluci Odgajateljskog vijeća, temeljem zapisnika Komisije za procjenu štete koju imenuje ravnatelj.

Komisija se sastoji od tri člana: grupnog odgajatelja, ekonoma i kućnog majstora.

Postupak za nadoknadu ili popravak štete vodi Komisija za procjenu šteta.

Otklanjanje štete (popravak, zamjena i sl.) treba izvršiti stručna osoba, prema tehničkim zahtjevima.

Namjerno oštećena imovina, uz nadoknadu štete, povlači za sobom i izricanje pedagoških mjera.

Ukoliko se ne uspije identificirati počinitelj, štetu nadoknađuje cijela soba, odnosno etaža ili svi učenici Doma, ako je šteta počinjena na zajedničkim prostorima.

X. IZLASCI, ODJAVE I RAZDUŽENJE IZ DOMA

Dnevni izlasci iz Doma

Članak 32.

Tijekom dana učenici mogu izlaziti iz Doma poštujući dnevni ritam obveza. Izlasci za vrijeme učenja, bez znanja odgajatelja nisu dopušteni.

Odjave i suglasnost roditelja odnosno skrbnika

Članak 33.

Svako duže izbjivanje iz doma (vikend, bolest, školske obveze i dr.) učenici su dužni najaviti odgajatelju. U pravilu odjave za vikend prijavljuju se četvrtkom.

Odlasci na more mogući su jedino u organizaciji Doma ili uz dopuštenje roditelja (javljanje telefonom ili pismeno).

Za svaki boravak i noćenje kod rodbine ili prijatelja potrebno je pravovremeno osigurati suglasnost roditelja odnosno skrbnika i osoba kod kojih se namjerava boraviti ili prenoćiti.

Odlazak iz Doma - razduženje

Članak 34.

Prilikom odlaska iz Doma učenici su obvezni uredno se razdužiti:

- generalno urediti sobu i opremu,
- posteljinu predati u praonicu,
- predati odgajatelju svu opremu kojom su bili zaduženi (ključeve sobe i ormara, posuđene knjige i sl.),
- podmiriti dugovanja za opskrbninu,
- otkloniti ili podmiriti troškove za počinjenu štetu,
- osobno potpisati listu razduženja

XI. PEDAGOŠKE MJERE poticanja i sprečavanja

Članak 35.

Učenici koji se ističu u učenju i vladanju te aktivnostima u Domu i izvan Doma, mogu biti pohvaljeni i nagrađeni.

Pohvale i nagrade učenicima dodjeljuju tijela Doma temeljem Statuta.

Članak 36.

Učenici su dužni ispunjavati obveze utvrđene Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutom i drugim općim aktima.

Zbog povrede dužnosti i neispunjavanja obveza učeniku se mogu izreći **pedagoške mjere**:

- opomena,
- ukor,
- opomena pred isključenje,
- isključenje iz Doma.

Postupak predlaganja i donošenja pedagoških mjera reguliran je Statutom.

XII. RADNO VRIJEME ZAPOSLENIKA

Članak 37.

Tijekom nastavne godine Dom radi 24 sata x 7 dana tjedno. Dnevni i tjedni raspored radnog vremena zaposlenika prilagođen je toj činjenici i potrebama učenika:

VRSTA POSLOVA	ZAPOSLENICI/ radno mjesto	RADNO VRIJEME
RUKOVODEĆI	RAVNATELJICA	8 - 16
ADMINISTRATIVNO FINANCIJSKI	TAJNIŠTVO/ RAČUNOVODSTVO/ekonom	7 - 15
POMOĆNO- TEHNIČKI	DOMAR-KOTLOVNIČAR	06 - 14 po potrebi dežurstvo vikendom
	PORTIRI	9 - 14 - 22.00 (naizmjenično)
	SPREMAČICE / PRALJA	I. smjena: 06 - 14 II. smjena: 13 - 21
	KUHINJA	I. smjena: 06 - 14.00 II. smjena: 14.00 – 21.00 Vikendom: dežurstvo po rasporedu
ODGOJNO- OBRAZOVNI	ODGAJATELJI	07 – 23.00 prema rasporedu
	STRUČNA SURADNICA	P,S,P: 8 – 14.00 U,Č: 14 -21.00
	ZDRAVSTVENA VODITELJICA	P,U,Č: 12-17.00 SRIJEDA: 14 -19.00
	NOĆNI PAZITELJI	Od ponedjeljka do četvrtka: 22 - 07 Petak: 20-08 Subota/nedjelja: 15-15 (24 sata) Nedjelja: 20-07 (po rasporedu)

XIII. KRŠENJE KUĆNOG REDA

Članak 38.

Postupanje prema odredbama ovoga Kućnog reda sastavni je dio radnih obveza radnika i učenika Doma.

Radnik koji postupi suprotno odredbama ovoga Kućnog reda, odgovoran je za povredu radne obveze.

Učenik koji postupi suprotno odredbama ovoga Kućnog reda, odgovoran je prema općim aktima Doma.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Ovaj Kućni red stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma.

Članak 40.

Stupanjem na snagu ovoga Kućnog reda prestaje važiti Pravilnik o kućnom redu u Učeničkom domu Pula KLASA: 003-05/15-01/02, URBROJ: 2168-38-15-1 od 19.12.2015.

Predsjednik Domskog odbora:



Ž. Bužleta

Željko Bužleta, prof.

Pula, 26. 2. 2025.

KLASA: 011-01/25-02/01

URBROJ: 2168-38-04/1-25-1

Kućni red je objavljen na oglasnoj ploči Doma 28. 2. 2025. godine, a stupio je na snagu 8. 3. 2025. godine.

RAVNATELJICA:



Milica Mestrovic

Milica Mestrovic, dipl. pedagog

